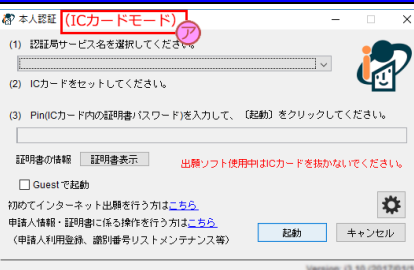


ご利用環境により、設定／移行するものが異なります。以下、**本人認証画面を確認**し、必要な手順を進めてください。

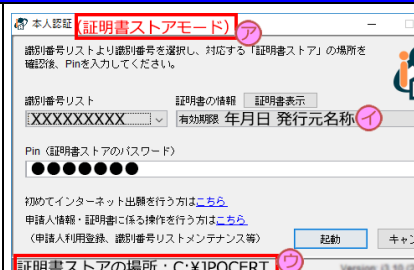
**元パソコン**で、デスクトップの「インターネット出願」をダブルクリック

**本人認証画面を確認 ※登録されている全ての識別番号で確認してください。**



**ア** = ICカードモード

**A** + **B** + **C**  
を、行ってください。

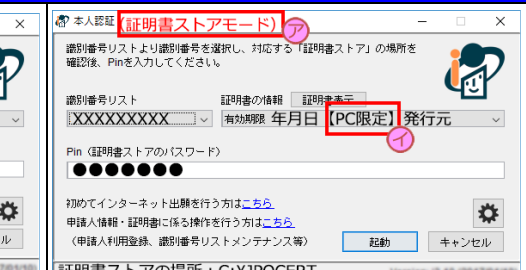


**ア** = 証明書ストアモード  
**イ** = 【PC 限定】と表示されない  
**ウ** = 場所を控えてください

↓

**◆PC 任意タイプの場合**

**A** + **B** + **E**  
を、行ってください。



**ア** = 証明書ストアモード  
**イ** = 【PC 限定】と表示される


↓


**◆PC 限定タイプの場合**

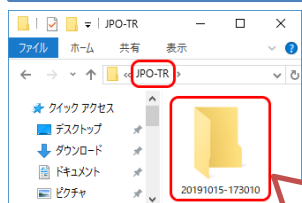
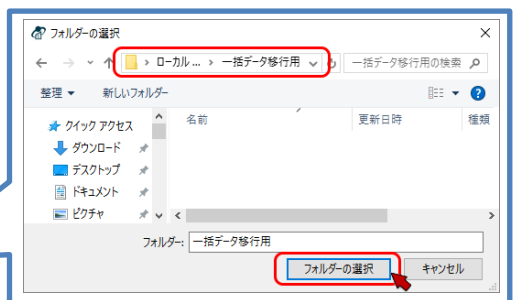
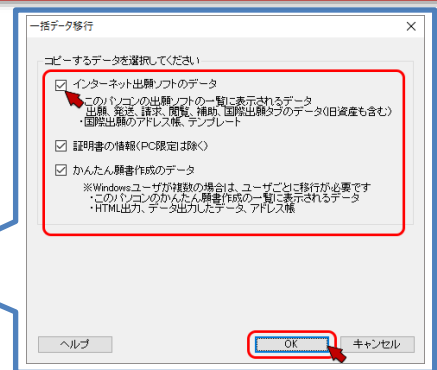
**A** + **B** + **D**  
を、行ってください。

※データを移動するために、USB メモリや、外付けディスクなど移動用ディスクをご用意ください。

## **A** 元パソコンで操作

証明書ストアモードの方は、認証局から入手した電子証明書を、元パソコンに保存している場合、新パソコンに移動してください。(拡張子「.p12」か「.pfx」、アイコン  のファイル)

- デスクトップの「インターネット出願」をダブルクリック  
→「本人認証」画面の  をクリック→[ユーティリティ]をクリック  
→「一括データ移行」を選択して[OK]をクリック
- [データを USB などにコピーする]をクリック
- コピー(移行)するデータを選択して[OK]をクリック  
※新パソコンでオンライン手続をする場合は、「証明書の情報」も選択してください。  
※移行可能なデータは以下を参照してください。  
→「一括データ移行 ヘルプ」
- 表示されるデータの合計サイズとコピー先の空き容量を確認し[OK]をクリック  
※空き容量が不足する場合は[キャンセル]して、  
選択しなおすか空き容量を増やしてください。
- 保存先の選択画面で、データ移動用 USB メモリなどを  
選択して[フォルダーの選択]をクリック
- 開始メッセージで[OK]をクリック
- 完了メッセージで[はい]をクリックし、ログを確認してください。  
保存先に、「JPO-TR」フォルダーが作成されます。  
この中にコピー日時のフォルダーにデータが保存されます。  
**注意:「JPO-TR」も含め、その配下のフォルダー名や  
ファイル名は変更しないでください。**



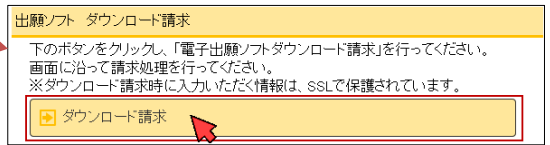
コピー日時が、  
2019年10月15日17時30分10秒 の例

※PC 限定タイプ証明書ストアは、別のパソコンで使用できないため、コピー対象外です。  
※証明書ストアを USB メモリなどに入れている場合、その USB メモリなどを未接続で本操作をするとコピーエラーになりますが、  
コピー可能な他の証明書ストアはコピー(移行)します。

## ② 新パソコンで操作

### インターネット出願ソフトをインストールする

- (1) 電子出願ソフトサポートサイトの「[ダウンロード請求](#)」ページを開く
- (2) ページの説明に従って、「ダウンロード請求」をクリック
- (3) 特許庁よりメールが配信されます。  
メーラーで受信してください。



- (4) 受信したメールで指定された URL をWEBブラウザで開きます。

出願ソフトのダウンロードを行う場合は、セキュリティで保護された以下の URL をWEBブラウザに入力してください。

<https://XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX>

ダウンロードの有効期限は 20XX 年 XX 月 XX 日までです。

この URL を開く

- (5) 開いたページの指示に従い、インストールファイルをパソコンに**保存します**。
- (6) 保存したファイルを実行してインストールします。
- (7) インストール画面が起動しますので、指示に従い操作してください。  
**※公的個人認証サービスの確認メッセージは、「いいえ」を選択してください。**

公的個人認証サービスを利用する場合の設定は、**③**で行います。

### 移動データを反映する

- (1) 証明書ストアモードで、USB メモリなどに証明書ストアを入れている場合は接続します。  
識別番号毎に USB メモリが異なる場合は、本操作時に接続している USB メモリの情報のみコピーします。  
識別番号と証明書ストアの場所は、**⑤**で追加変更します。

- (2) デスクトップの「インターネット出願」をダブルクリック  
→「本人認証」画面の をクリック→[ユーティリティ]をクリック  
→「一括データ移行」を選択して[OK]をクリック

- (3) [データをパソコンに戻す]をクリック

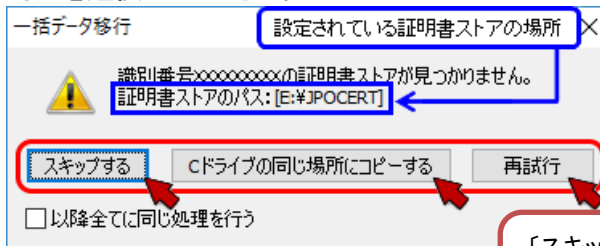
- (4) メッセージを確認し[OK]をクリック

- (5) 元パソコンから持ってきた「コピー日時のフォルダー」を選択して、[フォルダーの選択]をクリック

- (6) 戻すデータのサイズと空き容量を確認して [OK]をクリック

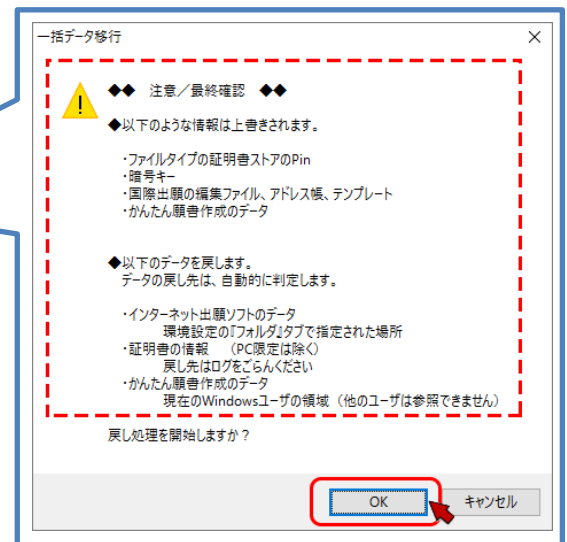
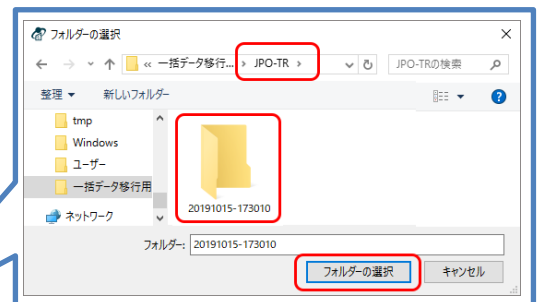
- (7) 「注意／最終確認」を確認し[OK]をクリック

- (8) 以下は、場合によって表示されます。  
戻し先パソコンに同じ識別番号が登録されていますが、設定されている「証明書ストアの場所」が存在しません。  
対処を選択してください。



[スキップ] : この識別番号のこの証明書ストアは戻さない  
[Cドライブの同じ場所にコピーする] : Cドライブの同じ場所に戻す  
[再試行] : 「証明書ストアのパス」を参照可能にしてからクリック

- (9) 完了メッセージで[はい]をクリックしてログを確認してください。



- (9) 完了メッセージで[はい]をクリックしてログを確認してください。

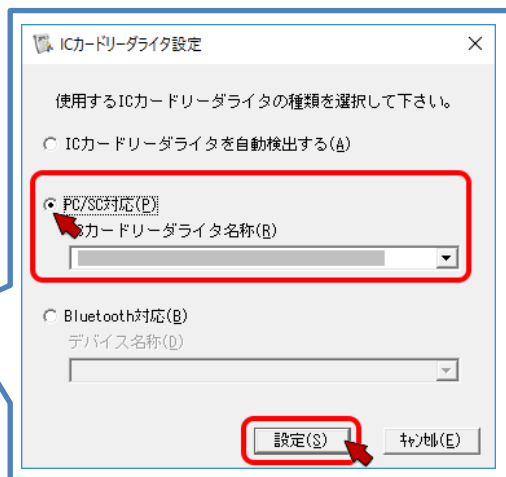
### C 新パソコンで操作

(1) IC カードリーダライタのドライバをインストール  
 方法は IC カードリーダライタ付属のマニュアルを参照ください。

(2) IC カード電子証明書用専用ソフトをインストール

◇ **個人番号カード 公的個人認証サービスの場合**

- ① 公的個人認証サービスポータルサイトの「[利用者クライアントソフトのダウンロード](#)」を開きます。
- ② ページの説明に従ってインストールを行ってください。
- ③ インストールが完了したら  
 [スタート]  
 →アプリの一覧より[公的個人認証サービス]  
 →[IC カードリーダライタ設定]をクリック
- ④ 表示された画面の、「◎ PC/SC 対応」を選択
- ⑤ IC カードリーダライタ名称に、使用する IC カードリーダライタ名称が表示されていることを確認して [設定]をクリック



◇ **他の IC カード電子証明書の場合**  
 発行元にご確認ください。

### D 新パソコンで操作 -1

(1) デスクトップの「インターネット出願」をダブルクリック → [証明書ストア]をクリック  
 →「本人認証」画面の をクリック → [申請人情報・証明書管理ツール]をクリック  
 → [証明書ストア]をクリック

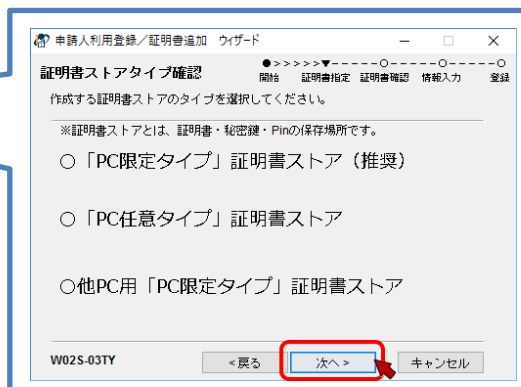
(2) [申請人情報・証明書の登録]をクリック

(3) 「◎ 申請人利用登録/証明書追加」を選択し、[起動]→[次へ]をクリック

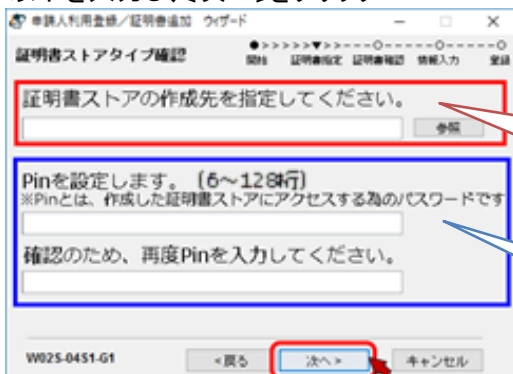
(4) 識別番号欄に、元パソコンで利用していた識別番号を入力して[次へ]をクリック

(5) タイプを選択し、[次へ]をクリック

- ・「PC 限定タイプ」
- ・「PC 任意タイプ」
- ・「他 PC 用 PC 限定タイプ」



(6) 以下を入力し、[次へ]をクリック



・証明書ストアの作成先  
 日本語を含むフォルダー  
 の下は指定できません。

・Pin  
 6桁以上

## D 新パソコンで操作 -2

(7) 以下を入力し、[次へ]をクリック

電子証明書(例)

法人: 20XXXXXX 電子証明書.p12  
個人: CERT.p12  
セコム証明書.pfx

パスワード(例)

法人: 電子証明書パスワード  
個人: PINCODE、任意のパスワード

- ・ 認証局から入手した電子証明書を、元パソコンに保存している場合は、新パソコンに移動してから、(7)を実施してください。
- ・ 認証局から入手した電子証明書を、USBなどの移動用ディスクに保存している場合は、そのディスクを新パソコンにセットしてから、(7)を実施してください。

認証局から入手した電子証明書は、拡張子:「.p12」か「.pfx」、アイコン: です。電子証明書が見つからない場合は、発行元の認証局にお問い合わせください。(電子証明書は、特許庁では発行していません。)

(8) 「パソコンに情報を登録しました」が表示されたら[OK]をクリック

(9) [申請人情報・証明書管理ツール]に戻ったら、[終了]をクリック

## E 新パソコンで操作

(1) 証明書ストアの入った USB メモリなどを元パソコンから持ってきた場合は接続し、USB メモリ内の JPOCERT フォルダの場所を確認します。

(2) デスクトップの「インターネット出願」をダブルクリック → [証明書ストア]をクリック

(3) 全ての識別番号が選択できるか確認します。選択できない識別番号は、以下を行ってください。

- ・ 証明書ストアがない場合は、Dへ
- ・ 証明書ストアがある場合は、(5)「リスト追加」へ

(4) 識別番号を選択した状態で、「本人認証」画面左下の 証明書ストアの場所が、元パソコンの控えと合致することを確認します(ドライブ番号を除く)。USBメモリなどの場合は(1)と合致することを確認します。

異なる場合は、(5)「ストア変更」へ

(5) 「本人認証」画面右下の をクリック → [申請人情報・証明書管理ツール]をクリック → [識別番号リストメンテナンス]をクリック

### 「ストア変更」

- ① 「ストア変更」をクリック
- ② 対象の識別番号を選択
- ③ [参照]をクリック
- ④ USBメモリの中の JPOCERT フォルダを選択
- ⑤ [開く]をクリック
- ⑥ [ストア変更]をクリック  
※確認メッセージは[はい]をクリック

### 「リスト追加」

- ① 「リスト追加」をクリック
- ② [参照]をクリック
- ③ USBメモリの中の JPOCERT フォルダを選択
- ④ [開く]をクリック
- ⑤ [リスト追加]をクリック  
※確認メッセージは[はい]をクリック

(6) [申請人情報・証明書管理ツール]を終了し、「本人認証」画面で、識別番号ごとに 証明書ストアの場所が正しいことを確認します。

新パソコンの設定／データ移行は完了です。インターネット出願が起動できるか、データが見えるか、確認してください。